



PROVOZNÍ ŘÁD Týdenního stacionáře Dobromysl

Úvodní ustanovení:

Účelem tohoto provozního řádu je vymezit a stanovit základní obecně závazná pravidla, jimiž se řídí provoz Týdenního stacionáře Dobromysl dále „stacionář“.

Provozní řád je závazný pro všechny zaměstnance stacionáře, uživatele služeb, rodiče a zákonné zástupce uživatelů, a též pro návštěvy ve stacionáři.

Při aplikaci jednotlivých ustanovení Provozního řádu je nutno ve vztahu k uživatelům služeb individuálně přihlížet k stupni jejich postižení, zdravotnímu stavu a schopnostem, ustanovení tohoto řádu je nutno chápat jako rámcová, nikoliv absolutní.

Obsah Provozního řádu:

- 1) Rámcový rozvrh dne**
- 2) Práva a povinnosti uživatelů stacionáře**
- 3) Zdravotní a hygienická pravidla**
- 4) Návštěvy ve stacionáři**
- 5) Nástup do stacionáře**
- 6) Ostatní ustanovení**

1) RÁMCOVÝ ROZVRH DNE

8:30 - 9:30 budíček, ranní hygiena, snídaně, či příjezd uživatelů do stacionáře (dle individuální situace uživatele)

9:30 - 11:30 pracovní a aktivizační činnosti

11:30 - 12:00 svačina

12:00 - 13:00 pracovní a aktivizační činnosti

13:00 - 15:00 oběd, polední odpočinek

15:00 - 16:00 arteterapie

16:00 nabídka volnočasových aktivit

18:00 - 19:00 příprava večere, večere

19:00 - 22:00 hygiena, volnočasové aktivity

22:00 večerka

Uvedené časy jsou rámcové, konkrétní doby a čas je možno přizpůsobit potřebám uživatele, nebrání-li tomu jiné závažné důvody. Služba je poskytována 24 hodin denně od pondělí do pátku, sociální služba zajišťuje noční dozor v časovém intervalu 22 – 08 hodin.

2). PRÁVA A POVINNOSTI UŽIVATELŮ TÝDENNÍHO STACIONÁŘE DOBROMYSL

- a) Uživatelé stacionáře užívají občanská práva občana ČR v souladu s Ústavou ČR a Listinou základních lidských práv a svobod.
- b) Pracovníci stacionáře jsou povinni v jednání s uživateli respektovat jejich občanská práva a lidskou důstojnost. Jakékoliv snižování lidské důstojnosti uživatelů bude posuzováno jako porušení pracovních povinností zaměstnanců s vyvozením odpovídajících důsledků.
- c) Uživatelé stacionáře a jejich zákonní zástupci mají právo si stěžovat na kvalitu či způsob poskytování služby ve stacionáři. Způsob vyřizování stížností řeší vedení TSD, statutární zástupci organizace, Metodika stacionáře. Tím není nijak omezeno jejich právo podat stížnost u dalších právních institucí.
- d) Je nepřijatelné používat jakékoliv výchovné metody či jednání, snižující lidskou důstojnost uživatelů – viz etické zásady a principy poskytování sociální služby popsané v Metodice.
- e) Omezení občanských práv uživatelů stacionáře je možno po výhradně rozhodnutím soudu.
- f) Omezení volného pohybu uživatelů je možné zcela výjimečně, a to z důvodu ochrany života a zdraví uživatelů. Podmínky tohoto omezení pohybu, jeho kontrolu a evidenci upravuje *rizikový plán*.
- g) Uživatel v případě opouštění areálu stacionáře informuje o této skutečnosti službu konající personál, pracovníka přímé péče ve směně. Samostatné opuštění areálu se uskutečňuje na základě posouzení schopnosti, znalostí a dovedností uživatele a s minimalizováním souvisejících rizik, popř. též s vyžádaným souhlasem opatrovníka, jsou-li pro toto vyžádání důvody.
- h) Uživatelé stacionáře jsou vhodným a srozumitelným způsobem s tímto provozním řádem průběžně a opakovaně seznamováni a jsou přiměřeně vedeni každodenním výchovným působením pracovníků v přímé péči za spolupráce všech zaměstnanců stacionáře k aplikaci tohoto provozního řádu.
- i) Uživatelé stacionáře jsou personálem vedeni ke zdvořilému a ohleduplnému chování a vzájemnému respektování, ke zdvořilosti vůči zaměstnancům stacionáře a osobám z řad veřejnosti, s nimiž přijdou do styku. Stejně tak jsou zaměstnanci ve styku s uživateli povinni dodržovat pravidla zdvořilého jednání a chování a jít uživatelům stacionáře svým chováním příkladem.
- j) Každý uživatel si v rámci svých možností a s podporou pracovníků v přímé péči udržuje v pořádku své osobní věci, dále i event. pokoj, kde je ubytován, a taktéž se přiměřeně podílí i na úklidu ostatních prostor.
- k) Uživatelé jsou povinni užívat majetek stacionáře ohleduplně a šetrně. V případě úmyslného poškození zařízení a majetku stacionáře bude na tom, kdo toto poškození způsobil, vymáhána náhrada způsobené škody. Toto se netýká majetku, který je v osobním vlastnictví uživatele.
- l) Na základě posouzení zdravotního stavu, schopností a možností uživatelů, usilující o maximální rozvoj duševních i pracovních schopností, se uživatelé aktivizují v různých pracovních činnostech. Podílejí na běžném denním provozu stacionáře tak, aby byla rozvíjena jejich samostatnost a případně zmenšována jejich závislost na poskytování sociálních služeb.

- m)** Uživatelé se (přiměřeně svému zdraví a schopnostem) účastní sportovních, kulturních, zájmových akcí. Při účasti na těchto akcích dbá uživatel pokynů svého odborného doprovodu. Odborný doprovod nesmí uživatele vystavit nepřiměřenému riziku a náročnost pobytu musí přizpůsobit zdravotním schopnostem uživatele.
- n)** Uživatel má právo zvolit si stravu s ohledem na dietní režim. Ve stacionáři je podávána strava s ohledem na podmínky zařízení rodinného typu, tzn., že snídaně, svačiny a večere se skládají z pestré nabídky potravin. Uživatel má právo si vybrat. Pokud nesouhlasí s nabídkou oběda, má povinnost nejpozději do 10 hodin daného dne na tuto skutečnost upozornit PPP, aby se zvolila náhradní varianta oběda.

3) ZDRAVOTNÍ A HYGIENICKÁ PRAVIDLA

- a)** Zdravotní režim stacionáře se řídí především Metodikou a jejím Hygienicko-epidemiologickým řádem ve smyslu zák. č. 258/2000 Sb. a vyhl. č. 195/2005 Sb. v platném znění. Dále platí následující níže uvedené stručné zásady.
- b)** Pracovníci stacionáře v přímé péči jsou povinni dbát na dodržování pravidelné osobní hygieny uživatelů, a případně přiměřeně pomáhat s jejím prováděním. Musí být zejména pečlivě dbáno na mytí rukou před každým jídlem, po použití WC, a dále též pečovat o pravidelné mytí vlasů, sprchování.
- c)** Každý uživatel má své vlastní osobní hygienické potřeby (kartáček na zuby, kelímek, hřeben). Ručníky jsou k dispozici ve vybavení stacionáře.
- d)** Ručníky, osušky, osobní prádlo a oblečení je uživatelům vyměňováno dle potřeby.
- e)** Při vstupu do obytných prostor stacionáře je nutno se přezout do domácí obuvi.
- f)** Pracovníci přímé péče stacionáře sledují zdravotní stav všech uživatelů; příznaky onemocnění či změny zdravotního stavu hlásí vedoucím stacionáře, při návštěvě lékaře příslušnému lékaři. Při ošetřování uživatelů se pracovníci přímé péče řídí pokyny lékaře, uživatele či opatrovníka.
- g)** Pro uživatele stacionáře je zajištěna zdravotní péče prostřednictvím praktického obvodního lékaře v době pobytu ve stacionáři, další odborná péče zajištěna není. V případě závažnosti náhlého onemocnění či v případě úrazu, je uživateli přivolána RZS.
- h)** Jestliže navštíví uživatel stacionáře a při pobytu mimo stacionář lékaře, je nutné, aby jeho doprovod či on osobně, je-li to možné, předal zprávu o aktuálním zdravotním stavu, o zdravotních problémech uživatele při pobytu mimo stacionář a též i zprávu o event. nově naordinovaných a užívaných lécích. Za zdravotní komplikace v případě nepodání této informace nenese stacionář žádnou odpovědnost.
- i)** Při příjezdu do stacionáře, v případě takového vyhodnocení dle rizikového plánu uživatele, uživatel odevzdá lékovku s nadávkovanou medikací pracovníkovi v p. p., který lékovku uloží v uzamykatelné místnosti.
- j)** Lékovka je podávána dle pokynů uživatele, či opatrovníka, uživatel si medikaci aplikuje, v případě nutnosti pomáhá v této situaci pracovník v přímé péči

- k)** Pro případ drobného poranění je ve stacionáři zřízena lékárníčka s dezinfekcí, obvazy a náplastmi, která je umístěna v kanceláři PPP v 1. patře. Na pokojích lze volně přechovávat homeopat. léčiva a léčiva na přírodní bázi – bylinné masti a čaje, lékovku s medikací a případná běžná léčiva uzamyká uživatel v případě vícelůžkového pokoje do své osobní skříňky opatřené zámkem.

4) NÁVŠTĚVY VE STACIONÁŘI

- a)** Návštěvy rodičů, příbuzných či blízkých přátel uživatelů stacionáře je možné uskutečňovat kdykoliv, mimo noční klid po 22 hodině.
- b)** Každý návštěvník je povinen se po příchodu do stacionáře ohlásit u službu konajícího personálu, popř. vedení stacionáře. O eventuálních problémech s návštěvníky je personál ve směně povinen neprodleně informovat svého nadřízeného.
- c)** Větší hromadné návštěvy (exkurse ve stacionáři, návštěvy studentů školy apod.) je nutno projednat předem, povoluje je výhradně vedoucí (popř. jeho zástupce). Návštěvy na pokojích uživatelů jsou možné pouze s jejich výslovným souhlasem.
- d)** Vedoucí jsou oprávněni vykázat ze stacionáře návštěvu, která nedodržuje návštěvní řád, narušuje svým jednáním soužití ve stacionáři, poškozují majetek stacionáře či se jinak nevhodně chová. Totéž právo (a zároveň povinnost) má v nepřítomnosti vedoucích i službu konající personál. V případě výtržnictví návštěvy je personál oprávněn volat policii a použít všech zákonných prostředků k ochraně života a zdraví uživatelů a majetku stacionáře.
- e)** Návštěvy jsou povinny se z hygienických důvodů přezouvat a pohybovat se pouze v místnostech (či jiných prostorách) k tomu účelu určených, nenarušovat soukromí uživatelů a zároveň nenarušovat ani ostatní provoz stacionáře. Do provozních místností je vstup návštěvám povolen až po ohlášení se u službu konajícího personálu, do pokojů a ložnic uživatelů až po předchozím souhlasu uživatele a jeho příp. spolubydlících. Návštěvy jsou povinny bezvýhradně respektovat soukromí uživatelů.
- f)** Přinášení či odnášení osobních věcí uživatelů je nutno ohlásit službu konajícímu personálu (z důvodů informovanosti pro další průběh služby). K event. přemísťování nábytku a vybavení na pokojích uživatelů je nutno si vyžádat souhlas personálu.
- g)** Návštěvy z rodin, resp. prostředí postiženého nakažlivou či infekční chorobou mají vstup do stacionáře zakázán.
- h)** Ubytování návštěv ve stacionáři není možné, stravování možné je.
- i)** Pobyt uživatelů mimo stacionář je možný kdykoliv a bez omezení. Ohlášené termíny odjezdů a příjezdů je z provozních důvodů doporučeno dodržovat. Na dobu pobytu mimo stacionář jsou vydány zpět uživatelům (příp. jeho doprovodu) lékovky, a je doprovodu vhodným způsobem předána informace o aktuálním zdravotním stavu uživatele.
- j)** Termín i dobu pobytu mimo stacionář je nutno z důvodů odhlášení stravy den předem. Při nedodržení lhůty pro nahlášení je pobyt mimo stacionář samozřejmě umožněn, ale nárok na vrácení náhrady za neodebranou stravu za pobyt mimo stacionář bude krácen o dobu nenahlášené nepřítomnosti. Dohodnutý termín návratu je nutno z téhož důvodu dodržovat.



Společenství Dobromysl

Týdenní stacionář Dobromysl

Informační a kulturní centrum Dobromysl

Srbeč 39, 270 65 IČO: 70107491, DIČ: CZ70107491, tel.: 313 562 331, 603 938 190

e-mail : info@dobromysl.info, web: www.dobromysl.info, bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s. 421036001/5500

5). NÁSTUP DO STACIONÁŘE

Při nástupu do stacionáře si uživatel nezbytně musí přivést své vlastní ošacení, hygienické potřeby, přezůvky, nadávkovanou medikaci.

Ošacení pro pracovní činnosti, volnočasové a pro pohyb mimo stacionář. Obuv pracovní, na běžné nošení, obuv do sprchy, přezůvky.

6). OSTATNÍ USTANOVENÍ

a). Za cenné věci v majetku uživatelů ručí stacionář pouze tehdy, pokud byly uschovány v kanceláři vedení či v prvním patře budovy stacionáře v uzamykatelné místnosti.

b). Ve stacionáři je povoleno kouřit mimo budovu stacionáře, tzn. na dvoře.

c). Možnost užívání alkoholu a jeho množství je stanoveno v rizikovém plánu uživatele. Psychotropní užívání psychotropních látek je zakázáno a může vést až vyloučení ze stacionáře.

d). Každý uživatel je povinen podle svých schopností dodržovat pravidla bezpečnosti při pobytu, zejména:

nevstupovat bez povolení do prostor, které nejsou součástí stacionáře (garáže, sušárna, hospodářské budovy)

nevyklánět se nepřiměřeně z oken

nemanipulovat s ohněm a nezapalovat svíčky na pokojích

nemanipulovat s nebezpečnými nástroji a přístroji (zbraně, slzný plyn, hasicí přístroj)

nepoužívat vlastní el. přístroje bez ohlášení pracovníkům p. p.

e). Uživatel byl podle svých individuálních schopností náležitě poučen o bezpečnosti práce ve stacionáři.

Platnost od: 1. 1. 2020

Zároveň se ruší platnost Provozního řádu stacionáře ze dne 1. 1. 2016

V Srbči dne 30.12. 2019

vedoucí stacionáře: